

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад «Колокольчик» сл. Большая Мартыновка

(МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка)

Приказ

31.01.2023

№42

сл.Большая Мартыновка

О создании рабочей группы по приведению

образовательной программы дошкольного образования

и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи

МБДОУ д/с «Колокольчик»сл.Б. Мартыновка в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья», протоколом заседания педагогического совета от 31.01.2023 №3 и в целях приведения образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ д/с «Колокольчик» сл. Б.Мартыновка в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой

дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ д/с «Колокольчик» сл. Б.Мартыновка работу по внесению изменений в образовательную программу дошкольного образования (ОП ДО) и адаптированную образовательную программу дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее -АОП ДО) на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФАОП ДО) с целью приведения ОП ДО и АОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО к 01.09.2023.
2. Утвердить и ввести в действие с 31.01.2023 Положение о рабочей группе по приведению ОП ДО и АОП ДО МБДОУ д/с «Колокольчик» сл. Б.Мартыновка в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО (Приложение № 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по приведению ОП ДО и АОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО (Приложение №2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с
«Колокольчик» сл.Б. Мартыновка

Е.В.Лапшина



Положение
о рабочей группе по приведению образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка по приведению образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с нарушениями речи (далее — АОП ДО) в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ФАОП ДО)

1.2. Рабочая группа по приведению ОП ДО и АОП ДО МБДОУ д/с «Колокольчик» сл. Б.Мартыновка в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий Дорожной карты(плана-графика) введения ФОП ДО и ФАОП ДО в МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФОП ДО и ФАОП ДО и приведения ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.

1.4. Рабочая группа создается на период с 31.01.2023 по 01.09.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав согласовываются педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП ДО и ФАОП ДО.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ОП ДО и АОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП ДО и ФАОП ДО;
- создание системы информирования общественности и всех участников образовательных отношений о целях и ходе введения ФОП ДО и ФАОП ДО.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП ДО и ФАОП ДО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП ДО и ФАОП ДО на сайте МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка;
- разъяснение общественности, участникам образовательных отношений перспектив и эффектов введения ФОП ДО и ФАОП ДО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП ДО и ФАОП ДО, требованиях к реализации ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФОП ДО и ФАОП ДО;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО;

- определение механизма разработки и реализации ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО и ФАОП ДО;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП ДО и ФАОП ДО на различных этапах;
- анализ действующих ОП ДО и АОП ДО на предмет соответствия ФОП ДО и ФАОП ДО;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ОП ДО и АОП ДО в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО.

3.4. Содержательная:

- приведение ОП ДО и АОП ДО в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО;
- приведение в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом заведующего из числа руководящих и педагогических работников МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой (планом-графиком) введения ФОП ДО и ФАОП ДО, утвержденной приказом заведующего.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта изменений ОП ДО и АОП ДО, приведенных в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО, рассматривается на заседании педагогического совета МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП ДО и ФАОП ДО, проводимых Отделом образования Администрации Мартыновского района, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта (план-график) введения ФОП ДО и ФАОП ДО и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения педагогического совета и утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка.

**Состав рабочей группы
по приведению образовательной программы дошкольного образования и
адаптированной образовательной программы для детей с тяжелыми
нарушениями речи МБДОУ д/с «Колокольчик» сл.Б. Мартыновка в
соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного
образования и федеральной адаптированной образовательной программой
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Председатель рабочей группы: Е.В.Лапшина, заведующий МБДОУ д/с
«Колокольчик» сл.Б. Мартыновка

Члены рабочей группы:

1. Тищенко Н.С., воспитатель(секретарь рабочей группы);
2. Глущенко Е.В., воспитатель;
3. Кравченко Н.А., учитель-логопед, педагог-психолог;
4. Горбачева И.В., инструктор по физической культуре.